



SURVEILLANT D'ÉLÈVES

POSTE SAISONNIER 26 HEURES / SEMAINE

DESCRIPTION DE TÂCHES :

Sous l'autorité du responsable du service de garde, des directeurs de division ou du technicien en organisation scolaire, les principales tâches du surveillant sont :

- Exercer une surveillance pour s'assurer du respect des règlements et voir au bien-être et à la sécurité des élèves;
- Donner des explications concernant la réglementation, maintien l'ordre et la discipline;
- Exercer la surveillance des élèves lors des examens, dans un local de retenue ou de retrait et en classe lors d'absences momentanées d'une enseignante ou d'un enseignant
- En plus d'exercer une surveillance dans une cafétéria, elle aide les élèves, qui le requièrent, à manger. Elle peut aider certains élèves à s'habiller, à se déshabiller, et, le cas échéant, à se déplacer
- Accompagner les élèves lors d'activités ou sorties à l'extérieur du Collège.

QUALIFICATIONS RECHERCHÉES :

- Expérience reconnue d'interaction avec des enfants ou des adolescents (élèves du Petit Collège de 4 à 11 ans & élèves du Grand Collège de 12 à 16 ans).
- Sérieux, Responsable et Ponctuel.
- Capacité de travailler au sein d'une équipe et de respecter les consignes.
- Dynamisme, bienveillance tout en pouvant faire preuve d'autorité.
- Bonne maîtrise de la langue française à l'oral.

Si vous désirez déposer votre candidature, vous devez faire parvenir votre dossier de candidature au service des ressources humaines en cliquant [ICI](#)

Nous souscrivons à la loi sur l'accès à l'égalité en emploi et invitons les membres des groupes visés à poser leur candidature. L'usage du genre masculin n'est utilisé que pour alléger le texte. Nous remercions tous les postulants de leur intérêt, toutefois, nous communiquerons seulement avec les candidats retenus.